

FORMULARZ ZAPISU NA SZKOLENIE

NAZWA SZKOLENIA, TERMIN (zaznaczyć wybrane szkolenie)

<input type="checkbox"/>	Marka osobista online – jak zaistnieć w sieci autentycznie i w zgodzie ze sobą (opłata: 250 zł) Joanna Owczarek-Romaniszyn	30.08.2024 16.00-21.00
<input type="checkbox"/>	Siła w różnorodności w stronę efektywności (opłata: 250 zł) Oktawian Kowalczyk	30.08.2024 16.00-21.00
<input type="checkbox"/>	DNA mojej motywacji (opłata: 250 zł) Joanna Neczajewska	06.09.2024 16.00-21.00
<input type="checkbox"/>	Wystąpienia publiczne – teoria i praktyka (opłata: 250 zł) Lucyna Ciesielska	06.09.2024 16.00-21.00
<input type="checkbox"/>	Wzmocnij poczucie własnej wartości i żyj pełnią życia (opłata: 250 zł) Anna Krajewska	07.09.2024 9.00-14.00

DANE PERSONALNE UCZESTNIKA

Nazwisko:			
Imię:			
Dane kontaktowe:	Nr telefonu:	E-mail:	

DANE DO FAKTURY

Nazwa firmy / Imię i nazwisko:			
Adres:			
Kod pocztowy i miasto:			
NIP:			

OŚWIADCZENIE

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wyższą Szkołę Biznesu w Gorzowie Wlkp. moich danych osobowych dla celów rekrutacji i organizacji szkolenia stosownie do ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.).

.....
Data zapisu

.....
Czytelny podpis uczestnika / osoby zgłaszającej uczestnika

ZAPISY I INFORMACJE: p. Monika Piefka, tel. 733 744 711, 95 733 66 68; e-mail: podyplomowe@wsb.gorzow.pl

WARUNKI REALIZACJI SZKOLENIA:

1. **Wypełniony formularz zapisu na szkolenie należy przesłać mailem (podyplomowe@wsb.gorzow.pl) lub złożyć osobiście w siedzibie Wyższej Szkoły Biznesu (Gorzów Wielkopolski, ul. Walczaka 25, sala 11 – parter) najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.** Liczba miejsc jest ograniczona, decyduje data wpłynięcia zgłoszenia.
2. **Opłata za szkolenie będzie potwierdzeniem uczestnictwa i musi być wniesiona nie później niż 5 dni przed terminem szkolenia na rachunek: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku 69 8355 0009 0017 2752 2000 0001.**
3. Szkolenie odbędzie się po zrekrutowaniu min. 10 uczestników.
4. Lista uczestników zostanie zamknięta 7 dni przed terminem szkolenia.
5. Udział w szkoleniu zostanie potwierdzony telefonicznie lub mailowo.
6. Niezgłoszona nieobecność na szkoleniu nie powoduje zwrotu opłaty.
7. W przypadku odwołania szkolenia opłata za szkolenie zostanie zwrócona na rachunek nadawcy.